



Istituto Superiore "E. Fermi"
Istituto Tecnico Settore Tecnologico - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate
Strada Spolverina, 5 - 46100 MANTOVA - tel:0376 262675
Cod.Fiscale: 80016570204 web: www.fermimn.edu.it
mnis01100e@istruzione.it - mnis01100e@pec.istruzione.it



Prot. n. vedi segnatura

Mantova, vedi segnatura

Oggetto: Assunzione in bilancio ai sensi dell'art. 10 – comma 3 D.I. 129/2018

Progetto 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-59 – CUP:G68H19000140001

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’avviso pubblico prot. n. 2669 del 03/03/2017 che si inserisce nel quadro delle azioni finalizzate all’innalzamento delle competenze di cui all’Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola –competenze e ambienti per l’apprendimento” per il periodo di programmazione 2014-2020.

L’obiettivo specifico “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” prevede anche azioni dirette ad acquisire competenze digitali che, in linea con quanto affermato dal Consiglio dell’Unione Europea nella “Raccomandazione del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l’apprendimento permanente”, sono riconosciute a tutti gli effetti come competenze di base, nonché requisito fondamentale per lo sviluppo economico del nostro Paese e per l’esercizio di una piena cittadinanza nell’era dell’informazione e della cosiddetta Internet Society. Gli interventi formativi sono finalizzati al sostegno dei percorsi per lo sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale e per lo sviluppo delle competenze di “cittadinanza digitale”.

Viste le “Linee guida e norme per l’attuazione dei progetti PON 2014/20” prot. n. 1588 del 13/01/2016;

Vista la delibera del Collegio docenti n. 13 del 20/04/2017 di adesione ai progetti PON;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 184 del 12/04/2017 di adesione al progetto suddetto;

Vista la nota del MIUR, prot. AOODGEFID/28236 del 30/10/2018 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all’avvio delle azioni e l’inizio dell’ammissibilità della spesa e conclusione entro il 30 settembre 2020, indicando l’obbligatorietà di realizzare e certificare su SIF entro il 30/09/2019 almeno due moduli formativi;

Considerato che ai sensi dell’art.10, comma 3 del D.I. n.129 del 28.08.2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale, conseguenti ad entrate finalizzate,

DECRETA

L’assunzione in bilancio (Programma Annuale 2019) del finanziamento relativo ai seguenti progetti PON:

<i>Fondo</i>	<i>Codice Identificativo Progetto</i>	<i>SottoAzione</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo Autorizzato</i>
FSE	10.2.2A- FdRPOC- LO-2018-59	10.2.2A	Pensiero computazionale e cittadinanza digitale	€ 23.328,00
Totale autorizzato		€ 23.328,00		

L'intervento dovrà essere attuato in base alle disposizioni prescrittive contenute nella comunicazione di autorizzazione.

L'art. 125, comma 4, lettera b) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i fondi strutturali. E' pertanto necessario che vi sia una "area specifica delle entrate" nell'ambito del programma annuale 2018 al fine di evitare la commistione, nella gestione dei fondi strutturali, con fondi di altra provenienza. Pertanto i fondi dovranno essere iscritti nelle **ENTRATE - Modello A, Aggregato 02 "Finanziamenti dall'Unione Europea"** e imputati alla **Voce 01 "Fondi Sociali Europei"** del **Programma Annuale 2019**.

La registrazione delle uscite nel suddetto **Mod. A** dovrà essere effettuata creando un apposito aggregato di spesa per fondo, in esse dovrà essere sempre riportato il codice identificativo del progetto. Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è autorizzato a predisporre la relativa assunzione nel Programma Annuale 2019 ed i correlati atti contabili di accertamento dei fondi, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Istituto.

Daniele Morandini
Dirigente Scolastico